



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ № 15

357524 Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Аллея Строителей, 7  
телефон, факс: 8(8793) 32-22-65, e-mail: [licey15@bk.ru](mailto:licey15@bk.ru)

ПРИКАЗ

от 31.08.2020г.

№94

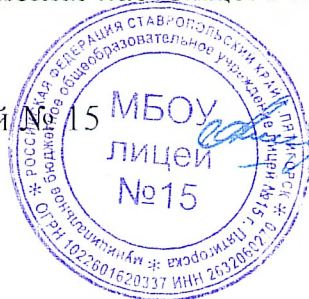
Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по вопросам индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильные классы МБОУ лицей № 15

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в МБОУ лицей № 15 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

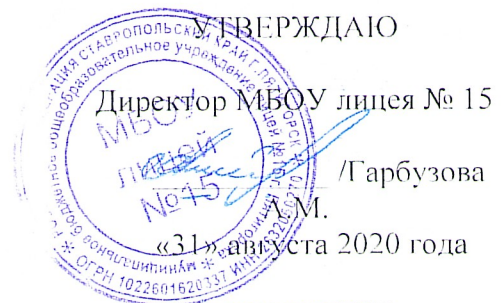
1. Утвердить Положения об апелляционной комиссии по вопросам индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильные классы МБОУ лицей № 15.
2. Заместителю директора Ажахметовой А.И. в срок до 15.09.2020г. довести до сведения педагогов Положение об апелляционной комиссии по вопросам индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильные классы МБОУ лицей № 15 и разместить на сайте МБОУ лицей № 15.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей № 15



Гарбузова А.М.

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ лицей № 15  
Протокол от 31.08.2020г. № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ лицей № 15  
/Гарбузова  
У.М.  
«31» августа 2020 года

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБОУ лицей № 15  
от «31» августа 2020 г. № 94

## **Положение об апелляционной комиссии по вопросам индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильные классы МБОУ лицей № 15**

### 1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия МБОУ лицей № 15 (далее – лицей) создается для решения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, возникших между участниками образовательных отношений в период формирования классов и в течение всего учебного года.

1.2. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 года № 286-п, локальным актом лицей, определяющим порядок организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в МБОУ лицей № 15 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, Уставом лицей, настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности апелляционной комиссии является решение конфликтных вопросов, связанных с результатами индивидуального отбора в классы с углубленным изучением предметов или профильные классы.

Апелляционная комиссия разрешает конфликтные ситуации, возникшие в период формирования классов с углубленным изучением

предметов или профильные классы в течение всего учебного года на основании заявления участников образовательных отношений (приложение 1).

1.4. Состав апелляционный комиссии утверждается приказом руководителя лицея.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников лицея, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в классы с углубленным изучением предметов, профильные классы в соответствующем году.

## 2. Права членов апелляционной комиссии

Комиссия имеет право:

2.1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действиями комиссии по индивидуальному отбору.

2.2. Принимать решение в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

2.3. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение комиссии по индивидуальному отбору на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

## 3. Обязанности членов конфликтной комиссии

Члены апелляционной комиссии обязаны:

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии в присутствии не менее двух третей её членов).

3.4. Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

3.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

## 4. Организация деятельности апелляционной комиссии

4.1. Персональный состав апелляционной комиссии, критерии, на основании которых принимается решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию, утверждаются приказом по лицее.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех

человек из числа работников лицея, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в соответствующем году.

4.2. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию (приложение 2).

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в ее заседании.

При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

4.4. Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся в повторных конкурсных испытаниях.

4.5. На основании решения апелляционной комиссии проводится повторный индивидуальный отбор обучающихся в классы углубленного изучения предметов или классы профильного обучения в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам соответствующего выбору обучающегося направления.

4.6. Конкурсные испытания по итогам апелляции проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности индивидуального отбора обучающихся.

4.7. Обучающимся, не проходившим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока проведения индивидуального отбора обучающихся, установленного локальным нормативным актом лицея.

4.9. Заседания апелляционной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по

ним решения.

4.10. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

4.11. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся три года.

4.12. Комиссия функционирует по мере поступления заявлений

## 5. Срок действия Положения

5.1. Срок действия Положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность лица, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

Приложение № 1  
к Положению об апелляционной комиссии

Образец заявления в апелляционную комиссию

Председателю  
апелляционной комиссии  
МБОУ лицей № 15  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

заявление.

Прошу пересмотреть решение комиссии об отказе в зачислении в \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) класс (указать профиль).

Считаю, что решение комиссии необъективно.

Число Подпись

Приложение № 2  
к Положению  
об апелляционной комиссии

Образец  
решения апелляционной комиссии по вопросу об (не)объективности  
отказа в зачислении в \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) класс  
\_\_\_\_\_ (указать ФИО заявителя)

Комиссия для разрешения спорного вопроса ....., изучив представленные документы (перечислить), руководствуясь Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в МБОУ лицей № 15 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, рейтингом образовательных достижений при приеме обучающихся в классы с углубленным изучением предметов или профильные классы, пришла к выводу, что решение приемной комиссии об отказе в зачислении в \_\_\_\_\_ класс принято (не)объективно.

Подписи членов комиссии.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_