


СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического совета  
МБОУ лицей № 15  
от «30» августа 2021 года № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ лицей № 20  
/Гарбузова А.М./  
«30» августа 2021 года  
УТВЕРЖДЕН  
приказом МБОУ лицей № 91  
от «30» августа 2021 г.



## **Порядок комплектования 1-х классов МБОУ лицей № 15**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок комплектования 1-х классов МБОУ лицей № 15 (далее - Порядок) регламентирует процедуру формирования классов - комплектов из числа учащихся, зачисленных в 1-й класс МБОУ лицей № 15 (далее – лицей). Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея и Правилами приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ лицей № 15.

### **2. Общий порядок комплектования классов**

2.1. Распределение детей, зачисленных в 1-й класс лицея, по классам, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели, назначение классного руководителя является компетенцией лицея.

2.2. Формирование классов – комплектов на новый учебный год осуществляет Комиссии по приему детей в 1-й класс (далее - Комиссия) в соответствии с действующим локальным актом лицея, регламентирующим порядок работы Комиссии.

2.3. При комплектовании 1-х классов по списочному составу лицей руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, настоящим Порядком.

2.5. При комплектовании 1-х классов учитывается:  
требование Санитарных правил в отношении допустимого количества обучающихся в классе;

принципы паритета половозрастного состава обучающихся (по возможности);

дата подачи заявления родителем (законным представителем) ребенка;  
пожелание родителей (законных представителей) с учетом даты подачи заявления и наличия свободных мест (в случае подачи заявления в более поздние сроки).

2.6. Лицей оставляет за собой право учитывать пожелание родителей

(законных представителей) относительно зачисления обучающихся в конкретный класс.

2.7. Все виды дискриминации по признакам расы, этноса, конфессии не допускаются.

2.8. Списочный состав первых классов утверждается приказом директора лицея.

2.9. Расстановка педагогических кадров в составе образовательной организации является прерогативой (исключительным правом) лицея.

2.10. Перевод обучающихся из класса в класс после завершения комплектования 1-х классов возможен только при наличии свободных мест в классе, оформляется приказом директора лицея по заявлению родителей (законных представителей).

2.11. Учащиеся, зачисленные в лицей после окончания комплектования первых классов, распределяются в сформированные классы – комплекты с наименьшим численным составом обучающихся на вакантные места.

2.12. Спорные вопросы, связанные с распределением учащихся в классы, решает конфликтная комиссия, созданная в лицее по необходимости.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет директор лицея.

3.2. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения и принимается на неопределенный срок.

3.3. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами, действующими в сфере образования, при этом Порядок принимается в составе новой редакции.

После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.